



Antrag auf Unterstützung einer wissenschaftlichen Veranstaltung

1. Antragsteller
(Name, Funktion, Titel, Anschrift und Telefonnummer)

2. Bezeichnung der wissenschaftlichen Veranstaltung

3. Höhe der beantragten Unterstützung

..... EUR* % der Gesamtkosten) *ggf. Landeswährung

4. Kurze Beschreibung der wissenschaftlichen Veranstaltung
(Die eingehende Begründung der wissenschaftlichen Veranstaltung inkl. der Vorschläge zur Umsetzung erwarteter Ergebnisse sind als Anlagen beigefügt.)

5. Zeitpunkt der Veranstaltung

5.1. Beginn der Veranstaltung:

5.2. Ende der Veranstaltung:

Zielgruppe der Veranstaltung

*Von welchen anderen Stellen werden Fördermittel zur Verfügung gestellt, zugesagt oder beantragt werden? Auf Ziffer 1.3 der Allgemeinen Bedingungen wird ausdrücklich hingewiesen.

8. Bereitstellung der Mittel

Zahlung der DMGP auf folgendes Konto:

Name des Kreditinstituts:

BLZ:..... Konto-Nummer:

....., den

Der Antragsteller

Die kassenberechtigte Verwaltungsstelle